

## 新竹縣新豐鄉福龍國民小學校園開放暨使用管理規則

一、本校為推廣教育，落實社區資源共享，增進民眾育樂活動，結合社會力量推動社會教育，發揮學校場所使用功能，特訂定本規則。

二、本校校園開放範圍：

- (一)運動場(含風雨球場、木馬平台)。
- (二)球場(籃球場、躲避球場、排球場等)。
- (三)教室外走廊、穿堂。
- (四)普通教室。
- (五)多功能教室。
- (六)專科教室。
- (七)電腦教室。
- (八)視聽教室。

三、本校校園開放暨場地出借使用對象及原則：

各機關、學校、團體或個人舉辦具有教育性質、社教文化、體育活動、社會福利或從事有益身心健康之休閒活動等非以營利為主之各類活動。

四、本校校園開放時間：

- (一)上課期間（星期一至星期五）  
下午四時至下午九時三十分。
- (二)非上課期間（假日及寒暑假）  
上午七時三十分至下午五時三十分（以不影響學校假期活動及師生安全為原則）。

五、申請程序及借用期限

(一)申請程序：

- 1、申請借用時，應填寫申請表（如附件一）於使用前七日向本校總務處提出申請，經本校核准後於使用前三日填具契約書（如附件二）及繳驗相關證件並繳納保證金與場所使用費後始得使用。
- 2、保證金於活動辦理完畢，經本校檢查，確定場地清潔良好及設施設備無損壞後，於七日內無息退還。
- 3、運動場(含風雨球場、木馬平台)於校園開放時間內提供一般民眾個別從事休閒運動時可免提出申請。

(二)借用期限：

1、申請使用時間以三小時為一個使用單位，未滿三小時以三小時計算。

六、申請借用者自行放棄使用時，已繳之場所使用費不予退還。但有下列情事者得退還所繳場所使用費之部分或全部：

- (一)借用者因故無法如期使用，並於使用前三日通知學校承辦單位者，得退還所繳場所使用費之百分之八十。
- (二)因不可抗力之事由（如風災、水災、地震及空襲等）無法如期使用者，退還其無法使用期間場所使用費。
- (三)學校因特殊情形必須收回使用時，得通知改期；無法改期者，無息退還所繳納之費用，申請人不得異議或請求賠償。

七、有下列各款情事之一者，得免收、減收或停收場所使用費及保證金：

- (一)各機關學校辦理業務或教育宣導。
- (二)各機關學校間協助事項。
- (三)重大災害地區供災民使用。
- (四)提供處理緊急急難救助使用。
- (五)從事有關社會福利之公益活動。
- (六)基於國際間條約、協定或互惠原則。
- (七)其他法令規定得免收、減收或停收。

八、借用者若有下列情形之一者，由值日、夜人員視情節輕重全權處理得拒絕其進入或請其離去，必要時得請轄區警察人員協助取締或處理：

- (一)在本校 PU 跑道、走廊溜冰或騎車。
- (二)破壞或攜出本校公物。
- (三)不得侵入未經本校許可之場所。
- (四)影響本校之安寧與整潔。
- (五)在本校設攤鬥毆或攜帶槍械利刃、牲畜、鞭炮火燭等易燃物爆裂物、危險物品、違禁品入校。
- (七)酗酒、煙毒或精神異常其症狀具危險性。
- (八)隨意張貼或在牆壁亂畫，影響環境衛生。
- (九)攜帶牲畜、鞭炮火燭等易燃物爆裂物、危險物及違禁品進入學校。
- (十)其他不法行為。

九、本校校園場地開放借用者有下列情形之一者，視情節輕重停止或暫緩借

用場地，已繳納之各項費用不予退還，如有損害應負責賠償：

- (一)違反國家政策或法令者。
- (二)違反公序良俗。
- (三)有借用目的以外之營業行為。
- (四)有安全顧慮。
- (五)變更活動內容。
- (六)轉讓他人使用。
- (七)借用者不遵守有關規定經管理單位勸阻無效。

十、借用者使用本校場地未經核准前不得在新聞媒體或其他宣傳品上發佈或刊載協辦學校字樣。

十一、借用者不得任意移動或毀損場地設施；張貼海報、宣傳標語或其他文宣品，應依本校指示設置。

十二、本校依本規則所收相關費用由本校覈實編列附屬單位預算，並以收支對列方式辦理。前項費用以支付相關人員人事費、清潔費、水電費、設備維護費、保險費及其他相關設施維護及輔導人員所需費用，並得提撥部分經費，以充實學校設施。

十三、借用期間，借用者應負責維持場地內外秩序、公共安全及環境衛生，並應接受本校之監督指導。

十四、借用者用畢後應即回復原狀，如有毀損應予賠償。未即時回復原狀者，本校得僱工清潔或修復，所需費用由保證金扣除，如有不足，應予追償。如因借用者疏失引起之意外事件，造成場地及設備毀損，經本校總務處鑑定確認，應負一切賠償及修復責任。